 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/> Cuota Número 6	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1495 de 2025	
Nombre completo del contratista: YENNY STELLA RENGIFO ASTUDILLO	
Documento de identificación del contratista: Cédula de ciudadanía N° 31.991.951	
Nombre del supervisor: ADRIANA LOAIZA GUZMÁN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de Apoyo a la Gestión en la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento a la atención integral de la población víctima del conflicto armado en la ciudad de Santiago de Cali" BP26005436	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 11/jul/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISEIS MILLONES CIENTO DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$16.110.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.110.000	\$ 2.685.000	\$ 13.425.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076968081 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823081505 Operador: PAGO SIMPLE Fecha de Pago: 14/NOVIEMBRE/2025 Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE DE 2025.
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de diciembre de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla N° 1076968081.

Se adjunta documento en donde se le hace la devolución de saldos de pensión de porvenir de la fecha 03 de junio del 2025.


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


Obligación 1. Brindar atención a las víctimas del conflicto armado que apliquen para recibir Ayuda Humanitaria Inmediata.

Frente a esta actividad, se realizó lo siguiente

FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA
24,26,28,de noviembre y 1,3,8,10,15 de diciembre de 2025	Brindó atención a las víctimas que habían realizado su declaración en el Centro Regional de Atención a Víctimas. La labor incluyó la verificación minuciosa de la identidad de las víctimas y su adecuada orientación hacia el área de Ayuda Humanitaria Inmediata, donde continuarán con su proceso de atención integral, asegurando que la información proporcionada durante la declaración confirmara tanto la identidad como los hechos victimizantes. Este proceso permitió dar seguimiento eficaz y preciso a las solicitudes de ayuda humanitaria y asegurar que las víctimas recibieron una atención acorde a sus necesidades dentro del marco de la	Listado de atención

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

	Ley 1448 de 2011, garantizando el acceso a los derechos de asistencia y reparación.													
<p>Obligación 3. Realizar la desinfección del tercer piso del Centro Regional incluyendo áreas como rampa de ingreso, frente del edificio y parte trasera.</p> <p>Frente a esta actividad, se realizó lo siguiente</p> <table> <tr> <th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th><th>EVIDENCIA</th></tr> <tr> <td>01 al 22 de diciembre de 2025.</td><td>Realizó labores de limpieza y mantenimiento en las distintas áreas que conforman la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, asegurando espacios limpios, ordenados y seguros que contribuyan al bienestar del personal y al adecuado funcionamiento institucional.</td><td>Formato de limpieza</td></tr> </table> <p>Obligación 5: Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.</p> <p>Frente a esta actividad, se me asignó la realización de las siguientes actividades:</p> <table> <tr> <th>FECHA</th><th>ACTIVIDAD</th><th>EVIDENCIA</th></tr> <tr> <td>19 de diciembre de 2025</td><td>Asistió a la reunión de seguimiento relacionada con las actividades del proceso administrativo. En la cual se revisaron los avances, compromisos pendientes y estrategias para optimizar la organización, conservación y acceso a la información institucional.</td><td>Listado de asistencia</td></tr> </table>			FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA	01 al 22 de diciembre de 2025.	Realizó labores de limpieza y mantenimiento en las distintas áreas que conforman la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, asegurando espacios limpios, ordenados y seguros que contribuyan al bienestar del personal y al adecuado funcionamiento institucional.	Formato de limpieza	FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA	19 de diciembre de 2025	Asistió a la reunión de seguimiento relacionada con las actividades del proceso administrativo. En la cual se revisaron los avances, compromisos pendientes y estrategias para optimizar la organización, conservación y acceso a la información institucional.	Listado de asistencia
FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA												
01 al 22 de diciembre de 2025.	Realizó labores de limpieza y mantenimiento en las distintas áreas que conforman la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas, asegurando espacios limpios, ordenados y seguros que contribuyan al bienestar del personal y al adecuado funcionamiento institucional.	Formato de limpieza												
FECHA	ACTIVIDAD	EVIDENCIA												
19 de diciembre de 2025	Asistió a la reunión de seguimiento relacionada con las actividades del proceso administrativo. En la cual se revisaron los avances, compromisos pendientes y estrategias para optimizar la organización, conservación y acceso a la información institucional.	Listado de asistencia												

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibido a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.1495 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se entrega el informe de Gestión de este contrato y back up. La ejecución se realizó en el marco de lo pactado en el contrato.

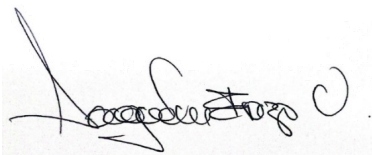
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ADRIANA LOAIZA GUZMÁN
Nombre y firma del Supervisor



JACQUELINE ERAZO VALDES
Nombre y firma del Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de diciembre de 2025